

## Factura Pequeño Contribuyente

CINTHIA JEANETTE, JOCOL LARA

Nit Emisor: 74846590

CINTHIA JEANETTE JOCOL LARA

1 CALLE 6-00 COLONIA KENNEDY, A zona 0, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL, ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

13232066-317E-4F64-8305-5E59B0B98A2F

Serie: 13232066 Número de DTE: 830361444

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 16:27:27

Fecha y hora de certificación: 04-mar-2025 16:27:27

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo del 2025 al 31 de marzo del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-9, Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-203-1-2025	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

# CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 13232066, número de DTE 830361444 de fecha 31 de marzo de 2025, emitida por Cinthia Jeanette Jocol Lara, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según contrato Administrativo número 2025-203-1-2-9 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de marzo de 2025.



(f)

Cinthia Jeanette Jocol Lara

DPI: 2393620200101



(f)

Firma y Sello del Responsable de

la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-1-2-9
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Cinthia Jeanette Jocol Lara
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 31/03/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/03/2025	<b>Al:</b> 31/03/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos.		Q.10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

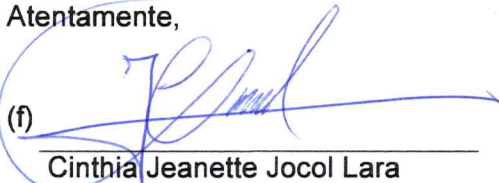
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en proporcionar información vía telefónica y orientar de forma personal a usuarios que solicitan documentación mediante la Unidad de Información Pública de OCRET	Se brindo apoyo técnico respondiendo las llamadas telefónicas y orientando de forma personal a los usuarios que se apersonaron o llamaron a la Unidad de Información Pública de OCRET durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en analizar, orientar e integrar información solicitada en la Unidad de Información Pública de OCRET.	Se brindo apoyo técnico integrando y analizando los expedientes conteniendo la información requerida a la Unidad de Información Pública de OCRET durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para colaborar en recopilar y digitar datos para cuadros, formatos e informes solicitados en Información Pública.	Se brindo apoyo técnico recopilando y digitalizando la información y los datos para el informe final que solicita la SECAI a la Unidad de Información Pública de OCRET durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado



4) <b>Servicios técnicos para colaborar en digitar datos de forma mensual, por la cantidad y tipo de documentos solicitados a Información Pública.</b>	Se brindo apoyo técnico digitalizando los datos de las solicitudes por la cantidad y tipos de documentos que se recibieron en la Unidad de Información Pública de OCRET durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado
5) <b>Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindo apoyo técnico en la reproducción digital y distribución de la información solicitada a la Unidad de Información Pública durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Cinthia Jeanette Jocol Lara

DPI: 2393 62020 0101

Celular: 5134-3497

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

